

# Seniorenstiftung Prenzlauer Berg



*Geborgen in guten Händen*

Die Seniorenstiftung Prenzlauer Berg und ihre Tochterunternehmen sind Träger von vier vollstationären Pflegeeinrichtungen im Bezirk Pankow/Prenzlauer Berg in Berlin mit insgesamt 567 Bewohnern. Neben den integrativen Wohnbereichen verfügen wir über zwei Wohnbereiche für Menschen mit Demenz sowie über ein Kompetenzzentrum für Hörgeschädigte. Die Seniorenstiftung Prenzlauer Berg arbeitet nach höchsten Qualitätsstandards.

**Zum 01.01.2019 suchen wir Sie für unser Haus in der Gürtelstraße 33 als**

## **Sozialdienst (m/w).**

### **Wir bieten Ihnen:**

- ein qualitätsorientiertes Unternehmen mit einer modernen Arbeitsumgebung
- einen Arbeitsvertrag in Vollzeit 100% (40 h/Woche) oder Teilzeit 80 % (32 h/Woche)
- 30 Arbeitstagen Urlaubsanspruch
- eine attraktive Vergütung, zusätzliche Altersversorgung und Weihnachtsgeld
- Fort- und Weiterbildungen während der Arbeitszeit
- Anerkennung und Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- die Gewährleistung einer ganzheitlichen, individuellen und fördernden Beratung und Begleitung unserer 118 Bewohner und deren Angehörige
- die Klärung von Anspruchsberechtigungen der Bewohner bei den Pflegekassen und Sozialämtern und Vorbereitung ggf. entsprechender Antragsverfahren und Korrespondenzen
- eine stetige Beratung von potentiellen Kunden und Information über alle Rechte und Möglichkeiten gemäß gesetzlichen Vorgaben und Rahmenbedingungen, insbesondere zum Einzug in eine Pflegeeinrichtung
- Unterstützung des Überleitungsmanagements zwischen Pflegeeinrichtungen und Krankenhäusern

### **Sie verfügen über folgende fachliche Kenntnisse und soziale Fähigkeiten:**

- Fachhochschulstudium im Bereich des Sozialwesens
- Kenntnisse relevanter Rechtsvorschriften
- Berufserfahrung in der sozialen Arbeit, mit Senioren wünschenswert
- umfassende EDV-Kenntnisse, insbesondere aller MS-Office-Programme
- hohe Qualitätsorientierung, Kommunikationsstärke, Empathie, Kundenorientierung, Planungs- und Organisationsfähigkeit

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Bewerbungsnummer 2018-11-03:**

**vorzugsweise per Mail an [bewerbung@seniorenstiftung.org](mailto:bewerbung@seniorenstiftung.org)  
oder per Post an Seniorenstiftung Prenzlauer Berg, Bewerbermanagement  
Gürtelstraße 33 in 10409 Berlin**

Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie auf <https://seniorenstiftung.org/datenschutz>.